



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น
(ฉบับที่ 1583/2568)

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมและบริเวณภายนอกอาคาร
สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การใช้ การควบคุมดูแลและการบำรุงรักษาอุปกรณ์ ห้องประชุม ห้องอบรมและบริเวณภายนอกอาคารของสถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัยและเป็นการรักษาทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยมิให้เสื่อมชำรุดหมดสภาพการใช้งานก่อนเวลาอันสมควร จึงเห็นควรให้มีการออกประกาศหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37(1) และ (5) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และข้อ 14.2 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ทรัพย์สิน และการตรวจสอบ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 โดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ ในคราวการประชุมที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2568 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการคลังและพัสดุ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 จึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมและบริเวณภายนอกอาคารสถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1583/2568) เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมและบริเวณภายนอกอาคารสถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

ข้อ 2 ให้ประกาศมีผลบังคับใช้ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“หน่วยงานภายใน” หมายความว่า คณะ บัณฑิตวิทยาลัย ศูนย์ สถาบัน สำนัก วิทยาเขต หนองคาย สำนักงานอธิการบดี และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดตั้งโดยมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก” หมายความว่า หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 4 การใช้สถานที่สถาบัน ซึ่งประกอบด้วย ห้องประชุม ห้องอบรม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้อง Smart Classroom บริเวณห้องโถง บริเวณสนามหญ้า พร้อมเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้อยู่ภายใต้วัตถุประสงค์เพื่อการเรียนรู้ การสอน รวมถึงใช้ในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยอยู่ในขอบเขตที่สอดคล้องต่อบรรยากาศทางวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนกิจกรรมอย่างอื่นที่สถาบันเห็นสมควร

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิขอใช้สถานที่สถาบัน มีดังนี้

5.1 หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น

5.2 หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก

ข้อ 6 วันและเวลาที่ขอใช้สถานที่

6.1 การขอใช้สถานที่เต็มวัน หมายถึง ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น.

6.2 การขอใช้สถานที่ครึ่งวัน หมายถึง การใช้ห้องตั้งแต่เวลา 08.30 - 12.00 น. หรือตั้งแต่เวลา 13.00 - 16.30 น.

หากการขอใช้ห้องหลังเวลา 16.30 น. หรือเป็นการขอใช้ต่อเนื่องนอกเวลา ถ้าเกินเวลาที่กำหนดแต่ไม่เกิน 3 ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

ข้อ 7 อัตราค่าธรรมเนียมของผู้ขอใช้สถานที่ ตามข้อ 5 ให้เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ของสถาบัน ตามเอกสารท้ายประกาศนี้

ข้อ 8 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการอนุมัติให้ใช้สถานที่ให้ดำเนินการดังนี้

8.1 ชำระค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ณ สถาบัน ก่อนการใช้สถานที่อย่างน้อย 3 วันทำการ โดยเจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน และหากผู้ขอไม่มาใช้สถานที่ไม่ว่ากรณีใด ๆ สถาบันจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าว

8.2 ในกรณีที่ทรัพย์สินประจำห้องชำรุด บกพร่องหรือสูญหาย ด้วยเหตุจากการใช้งาน ผู้ขอใช้สถานที่จะต้องชดเชยค่าเสียหาย นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่อีกด้วย

8.3 ต้องรักษาสถานที่อันเป็นทรัพย์สินของสถาบัน ตลอดจนรักษาความสะอาดหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน

8.4 หากได้รับการพิจารณาลดหย่อนหรือยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ แต่ผู้ขอใช้สถานที่ยังต้องชำระค่าปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ตามที่มีมหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนด

8.5 หากผู้ขอใช้สถานที่ที่ได้รับอนุมัติให้ใช้สถานที่ปฏิบัติไม่เป็นไปตามข้อตกลงหรือใช้ไปในทางที่ไม่สมควร ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ผู้อำนวยการสามารถสั่งระงับการใช้สถานที่ได้

ข้อ 9 การลดหย่อนหรือยกเว้นอัตราค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ให้ทำได้ตามความจำเป็น โดยที่ได้มีการพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการ

ข้อ 10 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาให้การตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีวินิจฉัย คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

(รองศาสตราจารย์ชาญชัย พานทองวิริยะกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1583/2568) ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2568
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุมและบริเวณภายนอกอาคาร
สถาบันวิจัยและพัฒนาวิชาชีพครูสำหรับอาเซียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

.....

รายการ	ห้องขนาด ความจุ (ที่นั่ง)	อัตราครึ่งวัน		อัตราเต็มวัน	
		(ก)	(ข)	(ก)	(ข)
1. ห้อง smart class room	50	4,000	5,500	7,000	10,000
2. ห้องประชุมไม่เกิน 300 ที่นั่ง	300	5,000	6,000	8,000	10,000
3. ห้องประชุมไม่เกิน 100 ที่นั่ง	100	3,500	4,000	5,500	6,500
4. ห้องประชุมไม่เกิน 70 ที่นั่ง	70	3,000	3,500	4,000	4,500
5. ห้องประชุมไม่เกิน 30 ที่นั่ง	30	1,000	1,500	2,000	2,500
6. ห้องประชุมไม่เกิน 10 ที่นั่ง	10	500	800	1,000	1,500
7. ห้องโถง ชั้น G	100-200	1,000	1,500	2,000	3,000
8. สนามหญ้า		(กลางวัน 1,500)		(กลางคืน 3,000)	

หมายเหตุ:

- (ก) หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- (ข) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก